



## **ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS SEMELIŠKIŲ VIDURINĖ MOKYKLA**

Biudžetinė įstaiga, Trakų g. 73 LT-21302 Semeliškės, Elektrėnų sav., tel.(8 528) 32537, fak.(8 528) 32688,  
el. p. [semeliskes@gmail.com](mailto:semeliskes@gmail.com).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190664977.

---

### **2013 METŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

#### **I. BENDROJI DALIS**

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose ir antspauda su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Mokyklos buveinė –Trakų g.73,Semeliškės,Elektrėnų savivaldybė. Identifikavimo kodas - 1910664977.

Semeliškių vidurinė mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Elektrėnų savivaldybės biudžeto. Mokyklos savininkė yra Elektrėnų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka tvirtina mokyklos nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Semeliškių vidurinė mokykla yra biudžetinė įstaiga, teikianti švietimo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo paslaugas.

Semeliškių mokykla turi du skyrius: Daugirdiškių, kuris vykdo priešmokyklinį ir ikimokyklinį vaikų ugdymą;

ir nuo 2013m. rugsėjo 1d. Pastrėvio skyrių, prijungus Pastrėvio pagrindinę mokyklą po reorganizacijos pagal Elektrėnų savivaldybės tarybos 2013m. kovo 27d. sprendimą Nr. TS-59.

Mokyklos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais, ataskaitinis laikotarpis prasideda nuo finansinių metų pradžios (sausio 1 d.) ir baigiasi kalendorinių metų paskutinę dieną (gruodžio 31 d.).

Darbuotojų skaičius 2013 metų gruodžio 31 d. – 72 darbuotojai.

Vadovaujantis 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212, mokyklos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais. Mokykla rengia žemesniojo lygio finansinių atskaitų rinkinį. Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos respublikos piniginiiais vienetais litais.

#### **II APSKAITOS POLITIKA**

Mokykla 2013 m. finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendrais apskaitos principais, 2001 m. lapkričio 6 d. Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymo Nr. X-1212, Viešojo

sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS) bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisyklę. Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniais ketvirčiais.

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos litais ir centais, detalizuojant pagal valstybės funkcijas, programą, lėšų šaltinį ir valstybės biudžeto ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Mokykloje buhalterinė apskaita vedama naudojant kompiuterinę programą „Debetas“.

2013 m. finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Mokyklos apskaitos politika patvirtinta direktorės 2010 m. spalio mėn. 20 d. įsakymu nr. V-17.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

## **Apskaitos politikos nuostatos**

### ***Nematerialusis turtas***

Nematerialusis turtas- materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialaus turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo mokykla disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas jei jis atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Įsigijimo momentu apskaitoje nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės nustatyti negalima, tuomet nematerialus turtas registruojamas simboline verte.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė- 0. Nusidėvėjimo normatyvai taikomi vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos Direktoriatas 2009 m. gruodžio 11 d.Nr.03V-664 įsakymu.

### ***Ilgalaikis materialusis turtas***

Ilgalaikis materialusis turtas- materialusis turtas, skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą).

Mokyklos Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Minimali ilgalaikio materialaus turto vertė turi būti ne mažesnė nei 1000 lt.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo, ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus finansinėse ataskaitose, parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei toks yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos nurašomos.

Mokyklos ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas apskaitomas vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos Direktoriaus 2009 m. gruodžio 11 d. Nr. 03V - 664 įsakymu. Nusidėvėjimas priskaičiuojamas kiekvieną mėnesį. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti.

Mokykla turi turto, kuris nusidėvėjęs pilnumoje, tačiau jis ir toliau naudojamas veikloje.

### ***Atsargos***

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatytos 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o apskaitomos pagal materialiai atsakingus asmenis kiekiu ir suma. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargos į sąnaudas nurašomos pagal nurašymo aktus, degalai- pagal mokyklos Direktorės 2006 m. spalio 2 d. Nr. V-14 ir 2010 m. lapkričio 26 d. Nr. V-22 įsakymais patvirtintas kuro sunaudojimo normas.

### ***Finansinis turtas***

Finansinis turtas yra pinigai ir jų ekvivalentai. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai viešojo sektoriaus subjektas gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus arba kitą finansinį turtą. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą viešojo sektoriaus subjektas turi įvertinti jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorio sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Mokykloje pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasoje. Pinigus gauname iš savivaldybės išdo einamoms išlaidoms t.y. darbo užmokesčiui, soc. draudimo įmokoms, komunalinėms bei kitoms išlaidoms apmokėti. Dar gauname projektinių lėšų, kurias naudojame pagal sudarytą lėšų panaudojimo sąmatą.

### ***Gautinos sumos***

Gautinos sumos registruojamos tada, kai viešojo sektoriaus subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą, atitinkantį finansinio turto apibrėžimą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Ilgalaikių gautinų sumų mokykla neturi.

### ***Finansavimo sumos***

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos mokykloje yra iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos bei iš kitų šaltinių gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos nustatytiems tikslams ir programoms

įgyvendinti. Finansavimo gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas turtas arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### ***Finansiniai įsipareigojimai***

Visi finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai- finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai- finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Pirmojo pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai- amortizuota savikaina, o parduoti laikomas turtas- tikrąja verte. Trumpalaikiai įsipareigojimai vertinami įsigijimo verte.

Mokykla ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Mokykla 2013m. atsiskaitė už nuomos (lizingo) būdu įsigytą automobilį pagal sutartyje numatytus terminus.

### ***Pajamos***

Viešojo sektoriaus subjekto pajamomis laikomas tik jo gaunamas ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10- u VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ju VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokias valstybės funkcijas ir kokias programas vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo, pripažįstamos tada, kai tikėtina, kad mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą, jei kai mokykla gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos apskaitoje registruojamos tą laikotarpį, kurį yra uždirbamos t.y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus), nepriklausomai nuo jų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Mokykloje pajamos gaunamos iš transporto nuomos paslaugų, tėvų įnašų ir maisto prekių pardavimo antkainio.

### ***Sąnaudos***

Mokykloje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. prie pagrindinės veiklos sąnaudų priskiriama: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, ryšių paslaugos, transporto

išlaikymo sąnaudos, kitų prekių sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, komunalinių paslaugų sąnaudos, kitų paslaugų sąnaudos.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Mokykla rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

#### 3.1. *Nematerialusis turtas*

Informacija apie mokyklos 2013m. nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta finansinės būklės ataskaitoje pastaba **P03, P30**.

Mokykla gavo nematerialaus turto reorganizacijos metu prijungus Pastrėvio pagrindinę mokyklą kaip skyrių už 3579 litų įsigijimo savikaina. Dalį nematerialaus turto t.y. buhalterinės apskaitos programą „Debetas“ už 2200 Lt. įsigijimo savikaina neatlygintinai perdavė kitam savivaldybės viešojo sektoriaus subjektui t.y. Elektrėnų vaikų dienos centrui.

Per 2013 m. nematerialiajam turtui skaičiuotas nusidėvėjimas. Laikotarpio pabaigoje nematerialaus turto likutinė vertė 786,67 litų.

#### 3.2. *Ilgalaikis materialusis turtas*

Informacija apie mokyklos 2013m. ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta finansinės būklės ataskaitoje pastaba **P04, P30**.

2013 m. mokykla pirkė naują ilgalaikį turtą- krūmapjovę už 2500 litų, taip pat neatlygintinai gavo iš Elektrėnų savivaldybės švietimo paslaugų centro nusidėvėjusių baldų likutine verte už 0,00 Lt., o pradinė savikaina 1823 Lt. prijungus Pastrėvio pagrindinę mokyklą kaip skyrių gavome ir ilgalaikio turto:

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1. Pastrėvio mokyklos 3-jų aukštų pastatą, kurio įsigijimo savikaina 1001 619 Lt,<br>sukaupta pastato nusidėvėjimo suma         | -316 068 Lt.                     |
| 2. mašinos ir įrenginių, kurių įsigijimo savikaina<br>sukaupta mašinų ir įrenginių nusidėvėjimo suma                            | 34 391 Lt,<br>-30 659 Lt.        |
| 3. Kito ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo savikaina<br>sukaupta kito ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo suma | 105 789,46 Lt,<br>-98 460,46 Lt. |

Mokykla turi ilgalaikio materialaus turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas veikloje, tai kompiuterinė technika.

Per 2013 m. visam ilgalaikiam materialiajam turtui skaičiuotas nusidėvėjimas.

2013 m. gruodžio 31 d. ilgalaikis turtas likutine verte yra:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. pastatai                             | 4 433 921,66 Lt |
| 2. mašinos ir įrenginiai                | 9 431.04 Lt     |
| 3. transporto priemonės                 | 7 684.04 Lt     |
| 4. baldai ir biuro įranga               | 4 974.07 Lt     |
| 5. kitas ilgalaikis materialusis turtas | 4 459.80 Lt     |

viso 4 460 470,61 Lt

### **3.3 Atsargos**

Informacija apie mokyklos atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta ataskaitų rinkinyje **P08**.

Mokykloje yra šios atsargų grupės: medžiagos ir žaliavos, maisto produktai, ūkinis inventorių. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje mokykla turėjo atsargų už 24 624,32 Lt, metų pabaigoje likutis 95 071,74 Lt.

### **3.4 Išankstiniai apmokėjimai**

Mokyklos išankstinių apmokėjimų informacija pateikta ataskaitų rinkinyje **P09**.

Juos sudaro apmokėjimas avansu už kurą ir už 2014m. laikraščių prenumeratą. 2013 m. gruodžio 31 d. likutis už kurą UAB „Lukoil Baltija“ sudaro 761,35 Lt, AB Lietuvos paštu už laikraščius – 1022,17 Lt. Bendra suma 1783,52 Lt.

### **3.5 Per vienerius metus gautinos sumos**

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta priede **P10**.

Sukauptas gautinas sumas sudaro:

1. sukaupta atostogų rezervo ir įmokų soc. draudimui suma 126 647 Lt
  2. įsiskolinimas SODRAI 33 234,71 Lt
  3. komunalinės paslaugos – 56 683,52 Lt
  4. kitos prekės ir paslaugos – 3 558,07 Lt
- viso suma 220 123,30 Lt.

### **3.6 Pinigai ir jų ekvivalentai**

Informacija apie mokyklos pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta ataskaitų rinkinio pastabose **P11**.

Grynų pinigų mokyklos kasoje neturime.

2013 m. gruodžio 31 d. pinigų likutis 34 738,68 Lt banko sąskaitose, Tai ES lėšos projektams finansuoti ir lėšos, gautos pervebant gyventojų 2 proc.

### **3.7 Finansavimo sumos**

Pateikiame informaciją finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius ataskaitų rinkinio **P12** priede.

Finansavimo sumos gautos iš ES, valstybės ir savivaldybės biudžetų ir kitų šaltinių.

2013 m. gautos finansavimo sumos:

1. iš valstybės biudžeto - 1 090 009,10 Lt
2. savivaldybės biudžeto - 767 660,56 Lt
3. ES projektams finansuoti – 67 995,30 Lt
4. kitų šaltinių – 8 220,53 Lt

Finansavimo sumų panaudojimas per 2013m. sudaro – 1 988 814,30 Lt iš jų:

1. valstybės lėšų kitoms išlaidoms kompensuoti -1 011 944,30 Lt,
  2. valstybės lėšų nepiniginiam turtui įsigyti – 70 064,80 Lt.
- viso valstybės lėšų: 1 082 009,10 Lt
3. savivaldybės lėšų nepiniginiam turtui įsigyti -33 715,65 Lt,

- 4. kitoms išlaidoms kompensuoti -763 520,56 Lt,  
viso savivaldybės lėšų: -797 236,21
- 5. ES projektų lėšos nepiniginiam turtui įsigyti - 11 986,24 Lt,
- 6. kitoms išlaidoms kompensuoti -88 829,06 Lt,  
viso ES lėšų: - 100 815,30 Lt.
- 7. iš kitų šaltinių lėšos panaudotos kitoms išlaidoms kompensuoti -8 753,69 Lt.

### **3.8 Trumpalaikiai įsipareigojimai**

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta ataskaitų rinkinio pastabose **P13**, **P17** prieduose.

- 1. Per 2013m. laikotarpį mokykla baigė išmokėti finansinės nuomos (lizingo) mokesčių - 5702.32 Lt, priedas **P13**.
- 2. trumpalaikius įsipareigojimus sudaro – 227 958,29 Lt suma, o iš jų:
  - 2.1 tiekėjams mokėtinos sumos – 68 076,58 Lt
  - 2.2. .kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (atostoginių ir SODROS rezervas) -159 881,71 Lt.

### **3.9 Pajamos**

Mokyklos kitos veiklos pajamos per 2013m. sudarė 3 585,72 Lt tai pajamos už autobusiuko nuomą, tėvų įnašai mokymo priemonėms ikimokyklinio ugdymo vaikams ir antkainis, gautas už bufete parduotas maisto prekes.

Informacija pateikta ataskaitų rinkinio **P12** pastaboje.

### **3.10 Sąnaudos**

Mokyklos visos sąnaudos ataskaitiniais metais sudarė 2 063 788,07 Lt

- 1. darbo užmokesčio ir SODROS – 1 472 571,52 Lt
- 2. IT nusidėvėjimas -106 960,00 Lt
- 3. komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos- 242 299,59 Lt
- 4. transporto sąnaudos – 46 760,27 Lt
- 5. sunaudotų atsargų ir remonto sąnaudos – 103 611,17 Lt
- 6. kitų paslaugų sąnaudos – 91 568,31 Lt
- 7. finansinės veiklos sąnaudos – 17,21 Lt.

### **3.11 Segmentai**

Semeliškių vidurinės mokyklos veiklos sąnaudos ir finansavimo pajamos priskiriamos segmentui Švietimas.

Direktorė

Irena Adomėnienė

Vyr. buhalterė

Dalia Rikterienė